AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 22/02/2025	Página: 1 de 7

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	9 de diciembre de 2025
Semana No.	43	**Del :**	29 de noviembre de 2025	**al**	5 de diciembre de 2025

Plazo total	534	días		
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	297	días	**Tiempo restante**	237 días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	55,62%			
Nombre del Supervisor :	MIGUEL LEONARDO CASTELLANOS			

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

Realizar el mantenimiento de la Infraestructura física Lado Tierra, incluyendo sistemas aeroportuarios del Aeropuerto Vásquez Cobo de la Ciudad de Leticia (VF).

CONTROL DE LA PROGRAMACION

AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	1,69%	59,73%	**(%) Ejecutado**	1,78%	55,93%
Valor programado ($)	$ 48.913.247,7	**$1.729.886.426**	**Valor ejecutado ($)**	$51.673.700	**$1.619.735.966,0**
			Porcentaje Adelanto/Atraso		**-3,80%**
			Evaluación	**Valor Adelanto/Atraso**	**-$ 110.150.460,5**

OBSERVACIONES

Se relacionan a continuacion las actividades y gestiones realizadas durante la semana N.43: Se realizo comite de manera presencia, en la ciudad de Leticia, con la participacion de los profesionales de la Supervision del Contrato el dia 03/12/2025 (*Ing. Miguel Castellanos Rivera; Ing. Carolina Herrera*). El Contratista durante esta semana, continuo con los trabajos de impermeabilizacion de losas de terrazas en Terminal de pasajeros y sede Bomberos, la Interventoria realiza el acompañamiento tecnico verificando el procedimiento como materiales. En relacion a los posibles trabajos de instalación de equipos de AA, el Contratista entrego una propuesta inicial, la interventoría realizo la verificación de esta información y emitio algunas observaciones, sobre precios e insumos para el montaje. La Supervision realizo la entrega de las fichas tecnicas de los equipos a suministrar, de tal forma que se puedan evaluar mayores alcance tecnicos, de igual forma, se informa nuevamente a la Supervision que el proyecto no cuenta con recursos para la instalacion de estos equipos, por lo cual se plantea proyectarlos en un 2do modificatorio. Respecto a los costos de mantenimiento correctivo y preventivo emitidos por parte de STV para el ascensor de la Torre de Control, una vez realizada la inspeccion de la empresa certificadora, la Interventoria emitio respuesta y posible validacion en relacion a este asunto. Se solicito nuevamente a la Supervision en comite apoyo con las gestiones de validacion del aclaratorio y modificatorio. En caso del aclaratorio, una vez aprobado por la Supervision se puede proceder a la facturacion de los Items que hacen parte del mismo, permitiendo la facturacion. Se realizo nuevamente, la radicación del acta de cobro #4 y #5 subsanadas, conforme a las observaciones realizadas por parte de la Supervisión. Se avanzo en la presentacion del acta de cobro N.6 del Contratista, para presentacion a la Supervision, actividades, como cantidades revisadas y validadas en el sitio del proyecto. La radicacion de las actas de Interventoria, las cuales de igual manera tenian observaciones por parte de la Supervision, sobre las cuales se ha trabajado en la subsanacion. Se solicita al contratista, finalizar los trabajos de pintura interna en sede Bomberos, de tal manera que, junto con los trabajos de impermeabilizacion validados en esta infraestructura, se pueda realizar la entrega general de esta sede. Fue recibida el acta de cobro #7, correspondiente al mes de noviembre, se realiza verificacion y validacion de la misma, para proceder a las gestiones de radicacion ante la Supervision. Se avanza en el montaje del acta 8, del periodo de diciembre, la cual debe ser entregada antes del 15/dic/2025. Se proyecta mesa de trabajo para el cierre de la vigencia del periodo del 2025, se espera proyectar las gestiones administrativas tecnicas y financieras para el cumplimiento de las metas del periodo en vigencia.

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001240 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 2.896.025.016,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 450.665.880	**Valor Anticipo:**	$ 0
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 2.896.025.016	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Ejecucion del informe semanal N.43.
2) Radicacion del acta de obra #6, subsanada.
3) Entrega del informe mensual del mes de Noviembre.
4) Se realizo la actualizacion de la bitacora del proyecto, en mesa de trabajo con el Residente de Obra.
5) Revision de cantidades de obra, conciliacion de las mismas y de las actividades ejecutadas para el reporte semanal.
6) Revision y respuesta a correspondecia (enviada y recibida), por medio de oficios y correos.
7) Revision programacion de obra y ajuste del % fisico y financiero, para el seguimiento a la ejecucion.
8) Verificacion y ajuste de los documentos, para la presentacion del acta N.7, correspondiente a noviembre.
9) Verificacion del uso de EPP y de los procedimientos para el trabajo seguro en alturas.
10) Revision de la informacion SST del personal de obra, orden, aseo y todo lo relacionado con temas ambientales.
11) Recorrido de obra, para la toma de medidas en sitio, actividades: S.I Policarbonato, impermeabilizacion de losas.
12) Diligenciamiento del acta de comite #39.
13) Revision de actividades, cantidades y memorias para incluir en el acta de cobro #8 (diciembre).
14) Verificacion de la documentacion del personal y de condiciones de seguridad de trabajos en piso y en alturas.

POBLACION BENEFICIADA

Según el plan maestro se deben estar movilizando mas de 280.000 personas por año con una tasa de crecimiento del 3.43%.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región, aspecto sobre el cual se estan realizando las respectivas gestiones por parte del Contratista, asi mismo se aclara que el personal operativo contratado hasta el momento pertenece a la region.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así:
1. Mejoría en la operación y comodidad para los pasajeros y población que utilice los servicios del terminal del aeropuerto.
2. Mantenimiento de las áreas del lado tierra para garantizar un adecuado funcionamiento del terminal en los aspectos hidráulicos, eléctricos y mecánicos

BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del Aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional, lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región. De igual modo, se generaran puestos de empleo en consideracion del porcentaje de contratacion de personal local, dispuesto en las condiciones tecnicas del contrato, esto para personal operativo, como administrativo.

RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria pesada	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
N.A	**N.A**	
No hay vehiculos a la fecha	No hay equipos a la fecha	En este periodo, reportamos el uso de andamios certificados. Continua la utilizacion de lineas de vida y equipos de seguridad para el personal. De igual modo, se relacionan tres hidrolavadoras en funcionamiento para actividades a nivel de cubiertas, se incluyen 3 cuerpos de mangueras y extensiones. Herramienta menor basica y elementos de aseo, como cepillos, escobas, desengrasantes, detergente neutro y limpiavidrios.

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

No.	CARGO	NOMBRE	DEDICACIÓN	ESTADO DE APROBACIÓN
PERSONAL INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA (50% LT; 50% LA)	JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA	50% (LT)	PENDIENTE APROBACION
	RESIDENTE INTERVENTORIA LT	CESAR GUTIERREZ	100%	APROBADO
	RESIDENTE INTERVENTORIA LA	HERNAN VILLAMIL VARGAS	100%	APROBADO
	ESPECIALISTA AEROPORTUARIO	CESAR FERNANDO LOSADA	11%	APROBADO
	RESIDENTE SST	DORA PINEDO	100%	APROBADO
	TOPOGRAFO	ISMAEL ALBERTO RESTREPO	30%	APROBADO
	CADENERO	-	30%	APROBADO
	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA PAVIMENTOS	MARTHA AURORA GONZALES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA ELECTRICO	-	6%	PENDIENTE
PERSONAL CONTRATISTA		-	-	-
	DIRECTOR DE OBRA	JORGE ANDRES MORENO ARTURO	100 %	APROBADO
	RESIDENTE DE OBRA	JOSE MANUEL RINCON	100 %	APROBADO
	INSPECTOR SISOMA	GABRIELA MURRIETA	100 %	APROBADO
	TOPÓGRAFO	IVAN MAURICIO GONZALEZ	25 %	APROBADO
	CADENERO 1	FERNANDO GUTIERREZ ROJAS	25 %	APROBADO
	RESIDENTE ELÉCTRICO	-	-	PENDIENTE
	ESPECIALISTA MECÁNICO O MECATRÓNICO	DANIEL EDUARDO NIÑO	10 %	APROBADO
	ESPECIALISTA ELÉCTRICO	JHON ALEXANDER SILVA	10%	APROBADO

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	DIRIGIDO A
29-nov-25	CORREO ELECTRONICO	Mesa de Trabajo - Actas Parciales (Envio acta N.5 de Interventoria, conforme observaciones Mesa de Trabajo).	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.
30-nov-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega informe semanal N.42; Proyecto Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.
1-dic-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud de Ajustes al Formato 76 y al Acta No.1 Justificación (Se adjunta formato 76 corregido)	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.
1-dic-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud revisión estado piso, Sede Policía Aeroportuaria (garantia)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
1-dic-25	CIMGAIN–496-2025	Visto Bueno informes semanales 40,41 y 42 Consorcio Obras la Sabana, Lado Tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
3-dic-25	CORREO ELECTRONICO	Acta de cobro N.07_Periodo Noviembre; Consorcio Obras la Sabana. (Validacion para presentacion e inicio de tramite).	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
3-dic-25	CORREO ELECTRONICO	Observaciones al Acta Parcial de Obra No.6 - Contrato No.24001240 Lado Tierra (se reenvia el acta corregida).	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.
4-dic-25	CIMGAIN–492-2025	Solicitud Factura Definitiva Acta Parcial de Interventoría No.5 - Contrato No.24001242 H3 de 2024 (se envian soportes según solicitud, pantallazos SECOP, actas 3 y 4).	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.
5-dic-25	CIMGAIN–505-2025	Entrega del Informe de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) – Noviembre de 2025. Consorcio Obras la Sabana. Fecha: 5 de diciembre de 2025	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
5-dic-25	CIMGAIN–505-2025	Validación actividades de aplicación de silicona, por medio Bolsa Monto Agotable. Alcance al oficio COS1240-LET-OF190 ; 19/11/2025. SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE SILICONA NEUTRA EN (Sobre superficies en vidrio, flanches en deterioro).	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
1-dic-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud de Ajustes al Formato 76 y al Acta No.1 Justificación	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
1-dic-25	COS-1240-LET-OF189	Observaciones Informes Semanales 40 y 41_Lado Tierra (Entrega informe subsanados)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
1-dic-25	COS-1240-LET-OF190	Solicitud de uso de BMA para suministro e instalación de silicona para vidrios de cubierta	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
2-dic-25	CORREO ELECTRONICO	RV: Solicitud Fichas Técnicas Equipos de Aires Acondicionados - Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo de Leticia (entrega fichas tecnicas)	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-dic-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Factura Definitiva Acta Parcial de Interventoría No.5 - Contrato No.24001242 H3 de 2024	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Miguel Leonardo Castellanos Rivera. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-dic-25	CORREO ELECTRONICO	Fwd: Extractos Productos Financieros noviembre 2025 CONSORCIO OBRAS LA SABANA No. 31124377	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-dic-25	COS-1240-LET-OF-192	Entrega Informe Mensual No. 10 (Noviembre 2025) Contrato de Obra No. 24001240 H4 de 2024	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-dic-25	COS-1240-LET-OF ACTA CORTE 7	Radicación Acta de corte No 7 (noviembre)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-dic-25	CORREO ELECTRONICO	MTTO - LADO TIERRA - ACTA DE CORTE 7 (anexos)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

ACTAS CONTRATISTA/LA SABANA	AMORTI ACTA 1	VALOR ACTAS	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO/ACTA N°
			$ 2.896.025.016,00	
$ 465.036.751,00	$ 74.405.880	$ 465.036.751	$ 2.430.988.265,00	CANCELADA (1)
$ 73.545.282,00	$ 11.767.245	$ 61.778.037	$ 2.357.442.983,00	CANCELADA (2)
$ 40.551.122,00	$ 6.488.180	$ 34.062.942	$ 2.316.891.861,00	EN TRAMITE (3)
$ 44.291.730,00	$ 7.086.677	$ 37.205.053	$ 2.272.600.131,00	EN TRAMITE (4)
$ 326.868.773,00	$ 52.299.004	$ 274.569.769	$ 1.945.731.358,00	EN TRAMITE (5)
$ 211.386.248,00	$ 33.821.800	$ 177.564.448	$ 1.734.345.110,00	EN TRAMITE (6)
$ 100.717.643,00	$ 16.114.823	$ 84.602.820	$ 1.633.627.467,00	EN TRAMITE (6)

ANTICIPO	AMORTIZACION	SALDO POR AMORTIZAR
$ 450.665.880,0	$ 74.405.880,00	$ 376.260.000
	$ 11.767.245,00	$ 364.492.755
	$ 6.488.180,00	$ 358.004.575
	$ 7.086.677,00	$ 350.917.898
	$ 52.299.003,68	$ 298.618.894
	$ 33.821.800,00	$ 264.797.094
	$ 16.114.823,00	$ 248.682.271

AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORIA

ACTAS INTERVENTORIA	ACUMULADO FACTURADO	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
		$ 1.685.576.900	
$ 141.913.832,00	$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	CANCELADA (1)
$ 42.847.431,00	$ 184.761.263,00	$ 1.500.815.637,00	CANCELADA (2)
$ 39.480.155,00	$ 224.241.418,00	$ 1.461.335.482,00	EN TRAMITE (3)
$ 18.177.753,00	$ 242.419.171,00	$ 1.443.157.729,00	EN TRAMITE (4)
$ 80.311.293,00	$ 322.730.464,00	$ 1.362.846.436,00	EN TRAMITE (5)
$ 59.145.081,00	$ 381.875.545,00	$ 1.303.701.355,00	EN TRAMITE (6)

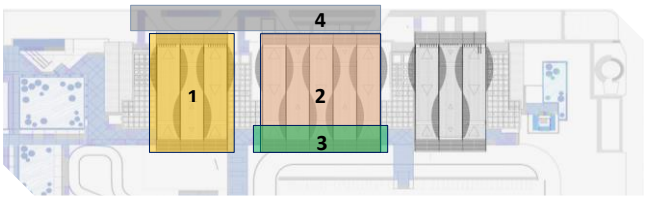
REGISTRO FOTOGRÁFICO

INSPECCION AREAS LADO TIERRA

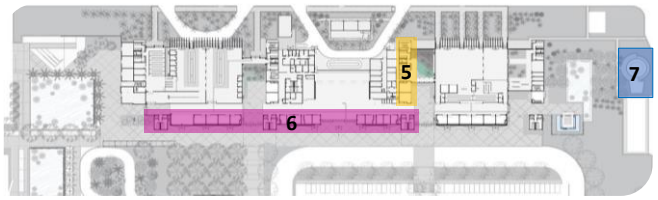
Plano Arquitectonico Areas en intervencion

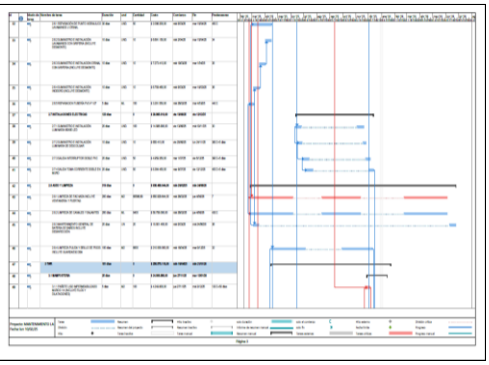
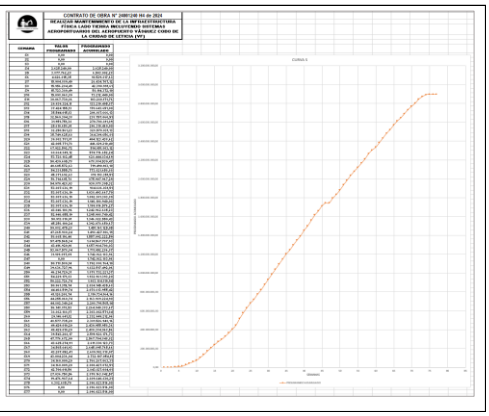
A continuacion, se resaltan las zonas intervenidas a nivel de cubiertas y demas mantenimientos, que se ejecutan en Terminal, TWR y sede Bomberos base SEI: **(1)** Suministro e instalacion de policarbonato sobre aleros del modulo 01, reparaciones en flanches. **(2)** Correccion de filtraciones en cubiertas, ajuste flanches y remates de silicona. **(3)** Limpieza de alero de cubierta, sobre fachada principal. Se dio inicio a la limpieza del Alero Lado Tierra del Modulo 02 **(4)** Limpieza de cubiertas de las pasarelas, del Modulo 02 y 01, sobre el Lado Aire. **(5)** Impermeabilizacion terraza Losa Tecnica, emplazada sobre bloque administrativo, de la Terminal de pasajeros. **(6)** Mantenimientos/limpieza de fachada principal (LT) sobre Modulos 1 y 2, Terminal de pasajeros. **(7)** Limpieza de bajantes existentes en punto fijo y en buitron existente; Torre de Control.

ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE (CUBIERTAS/FACHADAS)



ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE/BOMBEROS



Presentacion de la programacion de obra (Aval por medio de oficio CIMGAIN–092-2025; 26/03/2025). Radicado por medio plataforma Aerocivil 28/03/25. RAD: 2025190010037037; CIMGAIN-092-2025_Lado_Tierra_Rta Ofi COS-1240-LTE Programación de Obra	
Presentacion del flujo de caja	

Presentacion Seguimiento Fisico

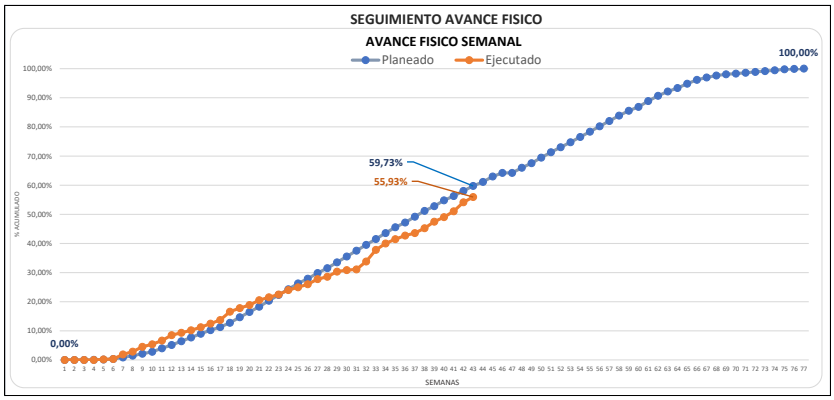
AVANCE FÍSICO SEMANAL

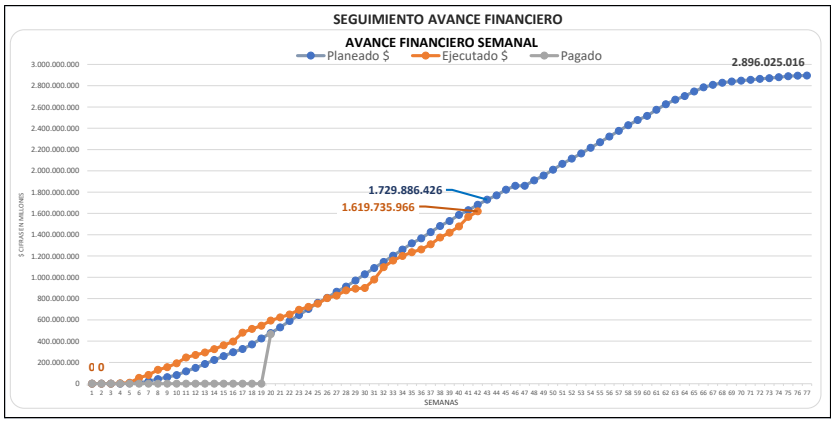
5-abr	11-abr		9	2,15%	4,50%	2,36%
12-abr	18-abr		10	2,78%	5,36%	2,58%
19-abr	25-abr		11	4,00%	6,65%	2,64%
26-abr	2-may	3	12	5,13%	8,52%	3,39%
3-may	9-may		13	6,42%	9,32%	2,90%
10-may	16-may		14	7,71%	10,16%	2,45%
17-may	23-may		15	8,97%	11,21%	2,24%
24-may	30-may	4	16	10,23%	12,48%	2,25%
31-may	6-jun		17	11,27%	13,68%	2,41%
7-jun	13-jun		18	12,73%	16,58%	3,85%
14-jun	20-jun		19	14,67%	17,78%	3,11%
21-jun	27-jun	5	20	16,44%	18,83%	2,39%
28-jun	4-jul		21	18,27%	20,50%	2,23%
5-jul	11-jul		22	20,34%	21,52%	1,18%
12-jul	18-jul		23	22,30%	22,48%	0,18%
19-jul	25-jul		24	24,28%	23,98%	-0,30%
26-jul	1-ago	6	25	26,26%	24,96%	-1,30%
2-ago	8-ago		26	27,88%	25,98%	-1,90%
9-ago	15-ago		27	29,86%	27,76%	-2,10%
16-ago	22-ago		28	31,50%	28,57%	-2,93%
23-ago	29-ago	7	29	33,51%	30,30%	-3,21%
30-ago	5-sep		30	35,51%	30,82%	-4,69%
6-sep	12-sep		31	37,52%	31,08%	-6,44%
13-sep	19-sep		32	39,52%	33,79%	-5,73%
20-sep	26-sep		33	41,53%	37,80%	-3,72%
27-sep	3-oct	8	34	43,53%	39,97%	-3,56%
4-oct	10-oct		35	45,54%	41,45%	-4,08%
11-oct	17-oct		36	47,18%	42,68%	-4,50%
18-oct	24-oct		37	49,18%	43,57%	-5,61%
25-oct	31-oct	9	38	51,19%	45,22%	-5,97%
1-nov	7-nov		39	52,81%	47,44%	-5,37%
8-nov	14-nov		40	54,78%	49,02%	-5,76%
15-nov	21-nov		41	56,29%	51,02%	-5,26%
22-nov	28-nov	10	42	58,04%	54,15%	-3,90%
29-nov	**5-dic**		**43**	**59,73%**	**55,93%**	**-3,80%**
6-dic	12-dic		44	61,12%	0,00%	-61,12%

Presentacion Seguimiento Financiero

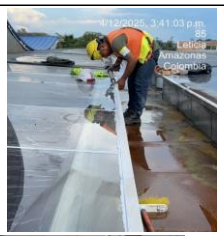
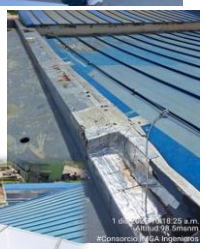
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

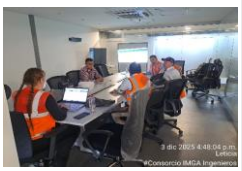
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado $	Ejecutado $	Pagado
12-abr	18-abr		10	80.635.573	155.308.379	0,0
19-abr	25-abr		11	115.905.549	192.470.481	0,0
26-abr	2-may	3	12	148.686.666	246.836.649	0,0
3-may	9-may		13	185.930.668	269.907.467	0,0
10-may	16-may		14	223.174.670	294.165.895	0,0
17-may	23-may		15	259.820.330	324.570.851	0,0
24-may	30-may	4	16	296.240.825	361.490.351	0,0
31-may	6-jun		17	326.284.978	396.143.051	0,0
7-jun	13-jun		18	368.680.911	480.091.589	0,0
14-jun	20-jun		19	424.876.397	514.897.369	0,0
21-jun	27-jun	5	20	476.037.634	545.315.649	465.036.751,0
28-jun	4-jul		21	528.988.944	593.562.585	0,0
5-jul	11-jul		22	589.005.306	623.165.520	0,0
12-jul	18-jul		23	645.762.586	650.992.439	0,0
19-jul	25-jul		24	703.068.479	694.405.898	0,0
26-jul	1-ago	6	25	760.374.372	722.775.687	0,0
2-ago	8-ago		26	807.378.082	752.296.564	0,0
9-ago	15-ago		27	864.683.976	803.948.673	0,0
16-ago	22-ago		28	912.258.832	827.288.296	0,0
23-ago	29-ago	7	29	970.323.412	877.437.421	0,0
30-ago	5-sep		30	1.028.387.993	892.484.987	0,0
6-sep	12-sep		31	1.086.452.573	899.994.987	0,0
13-sep	19-sep		32	1.144.517.153	978.572.437	0,0
20-sep	26-sep		33	1.202.581.734	1.094.716.094	0,0
27-sep	3-oct	8	34	1.260.646.314	1.157.506.462	0,0
4-oct	10-oct		35	1.318.710.895	1.200.449.395	0,0
11-oct	17-oct		36	1.366.336.899	1.235.913.540	0,0
18-oct	24-oct		37	1.424.401.479	1.261.814.330	0,0
25-oct	31-oct	9	38	1.482.353.025	1.309.491.930	0,0
1-nov	7-nov		39	1.529.329.471	1.373.837.670	0,0
8-nov	14-nov		40	1.586.585.477	1.419.746.694	0,0
15-nov	21-nov		41	1.630.066.239	1.477.676.240	0,0
22-nov	28-nov	10	42	1.680.973.179	1.568.062.266	0,0
29-nov	**5-dic**		**43**	**1.729.886.426**	**1.619.735.966**	**0,0**
6-dic	12-dic		44	1.770.146.931	0	0,0





Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre alero de fachada principal, dando inicio en Modulo 02 y Modulo 01. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas. Asimismos, limpieza de cubiertas de la pasarela de ingreso/salida pasajeros Lado Aire.	     
Trabajos de limpieza de superficies de fachadas principal Lado Tierra, sobre el Modulo 02. De igual forma, se realiza la limpieza de bajantes existentes, se realiza limpieza con agua, jabon y desengrasante, sobre estos elementos. De igual manera, se reportan trabajos de aplicacion de pintura tipo Koraza, sobre porticos y demas areas de fachadas existentes en el Modulo 03.	    
Actividades de detallado general de obra, repinte de muros, limpieza de bajantes de ALL, limpieza de fachadas. Mantenimiento, detallado y repinte de puertas metalicas, incluyendo marcos	    

Actividades, de ajuste y reinstalacion de flanches de cubiertas, con el objetivo de subsanar las filtraciones de ALL al interior de la Terminal. Asimismo, aplicación de silicona, para sello de vidrios a nivel de cubiertas, incluyendo reparaciones de flanches y remates de cubiertas que presentan deterioros	    

Area SST: Pausas activas al personal operativo, verificacion y uso de EPP, S.I lineas de vida, instalacion andamios certificados, señalizacion y capacitaciones al personal Operativo. Finalmente, se reporta visita de la Supervision del Contrato, se realiza comite de manera presencial en la oficinas administrativas de la Aerocivil, del Aeropuerto Vasquez Cobo	     

REUNIONES Y OBSERVACIONES GENERALES	
Se describen los ultimos compromisos abordados en el comite N.39 del 03/12/2025: (1) La supervisión realizo la entrega de las fichas técnicas de los equipos de AA, de esta forma, se podrá evaluar de forma más integral los trabajos de instalación. (2) Se realizará la radicación del acta de cobro N.6, correspondiente al mes de octubre 26/11/25. Radicación del acta 7 antes del 05/12/25 y la 8 antes del 10/12/25. Fue radicada el acta de cobro N.6 del mes de Octubre y se avanzo en el montaje y validacion del acta de cobro N.7 de Noviembre, se proyecto en mesa de trabajo, la proyeccion del acta de cobro de diciembre N.8. (3) Se realizará la radicación del modificatorio a la Supervisión, se cumplio con este compromiso, se espera de igual forma, respuesta y validacion del Aclaratorio por parte de la Supervision, el cual permitira avanzar en el cobro de los Items 8.1 y 8.2, del capitulo de Aseo y Limpieza. (4) La Interventoría, dará respuesta a la propuesta técnico/económica, suministrada por parte de stv, sobre la evaluación del certificador del ascensor de twr. Fue validada la necesidad y se espera el cumplimiento de los demas requisitos, como presentacion de cotizaciones complementarias, para la validacion del equipo. (5) Está pendiente por parte del contratista, la propuesta de un plan de contingencia para finalización vigencia 2025. (6) Se realizaro comité de seguimiento N.39, de manera presencial en la ciudad de leticia-amazonas, con la presencia de la Supervisión del contrato, profesionales de Obra y de Interventoria, se realizan recorridos de Obra, para los Contratos de Lado Tierra y Lado Aire. La Supervision solicita evaluar la posibilidad de ajustar las proyecciones de inversion de la BMA, de tal manera que se puedan incluir el suministro de unas baterias y mantenimiento de una UPS, que se requieren como soporte tecnico vital en las operaciones. La Supervision informara, sobre la solicitud y requisitos totales que se necesitan para esta actividad.	
CONCLUSIONES	**RESIDENTE DE INTERVENTORIA LT**
El Contratista, avanza en la ejecucion de actividades en Terminal, TWR y sede de bomberos. Pendiente definicion sobre la solicitud del Modificatorio y aclaratorio, proyecto Lado Tierra; El Aclaratorio se muestra como un aspecto fundamental, para el cumplimiento de las metas financieras de la vigencia del 2025. Se realizo mesa de trabajo para el montaje del acta de noviembre, la cual fue ya radicada y proyeccion del acta de diciembre. Se dio respuesta sobre la propuesta de mantenimiento del ascensor, considerando el informe tecnico emitido por parte de la empresa certificadora. De igual manera, se realizo la radicacion de las actas de cobro de la Interventoria. Se actualizara la orden de trabajo N.10, actividades proyectadas ultimo periodo del 2025. conforme a las actividades acordadas en mesas de trabajo y las que puedan surgir como gestión técnica. Finalmente, se cumplio con la meta de impermeabilizacion de losas de cubiertas en subestacion 5, Bomberos y losa tecnica de la Terminal de pasajeros/zona administrativa	**ARQ. CESAR AUGUSTO GUTIERREZ SUAREZ**